

Głubczyce, dnia 04.09.2013r

ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający **Gmina Głubczyce** w imieniu której występuje Głubczyckie TBS Sp. z o.o. ul. Pocztowa 8, 48-100 Głubczyce

Nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia ofert na:

2. Przedmiot zamówienia: **Remont lokalu mieszkalnego nr. 6 przy ul. Warszawskiej 23 w Głubczycach.**
3. Termin realizacji zamówienia: **do 21 dni od daty zawarcia umowy.**
4. Okres gwarancji: 36 m-cy licząc od daty odbioru technicznego
5. Miejsce i termin złożenia oferty: **Głubczyckie TBS Sp. z o.o. ul. Pocztowa 8, 48 – 100 Głubczyce, pok. Nr 18 (sekretariat) do dnia 16.09.2013r. do godz. 10:30 (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego) Podpisane oferty prosimy złożyć w kopercie z napisem: „Warszawska 23/6-Remont lokalu mieszkalnego”**
6. Termin otwarcia ofert **16.09.2013r. o godz. 11:00 w Urzędzie Miejskim w Głubczycach, pok nr 14**
7. Warunki płatności: **przelewem do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazane konto Wykonawcy**
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami **Mirosław Pelc** tel 77 4852242 wew. 24. lub **Krzysztof Kwas** wew. 31 Złożenie oferty nie zapewnia uzyskania zlecenia na wykonanie w/w prac
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na załączonym druku oferty. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy szczegółowy zawierający wszystkie pozycje określone w przedmiarze robót z uwzględnieniem rodzajów materiałów przewidzianych do realizacji robót.

Główny Księgowy
Prokurent
Jacek Potwora

10. Treść oferty:

10.1. nazwa wykonawcy.....

10.2. adres wykonawcy.....

10.3. NIP

10.4. regon.....

10.5. nr rachunku bankowego.....

10.6. telefon.....

10.7. e-mail.....

10.8. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia: **Remont lokalu mieszkalnego nr. 6 przy ul. Warszawskiej 23 w Głubczycach za:**

Cenę netto

.....

zł
(słownie złotych)

Podatek VAT

.....

zł
(słownie złotych)

Cenę brutto

.....

zł
(słownie złotych)

10.10. Oświadczam, że zapoznałem się z wnioskiem przedmiotu zamówienia, jak również ze wszystkimi warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert i nie będę wnosił żadnych zastrzeżeń i uwag w przypadku odrzucenia oferty z uwagi na braki w zapisach lub błędne zapisy zarówno w treści oferty, jak i w dołączonych do oferty kosztorysach szczegółowych lub innych wymaganych dokumentach.

10.11. Termin realizacji zamówienia.....

10.12. Okres gwarancji.....

10.13. Potwierdzam termin realizacji zamówienia

10.14. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

dnia.....

.....
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć wykonawcy

niepotrzebne skreślić