

Głubczyce, dnia 22.08.2013r

## ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający **Gmina Głubczyce** w imieniu której występuje Głubczyckie TBS Sp. z o.o. ul. Pocztowa 8, 48-100 Głubczyce

Nazwa zamawiającego

### zaprasza do złożenia ofert na:

2. Przedmiot zamówienia: **wymianę rynien i rur spustowych przy ul. Dworcowej 12 w Głubczycach**

3. Termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od daty zawarcia umowy.**

4. Okres gwarancji: 36 m-cy licząc od daty odbioru technicznego

5. Miejsce i termin złożenia oferty: **Głubczyckie TBS Sp. z o.o. ul. Pocztowa 8, 48 – 100 Głubczyce, pok. Nr 18 (sekretariat) do dnia 30.08.2013r. do godz. 10:30 (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego) Podpisane oferty prosimy złożyć w kopercie z napisem: „Dworcowa 12 – wymiana rynien i rur spustowych”**

6. Termin otwarcia ofert **30.08.2013r. o godz. 11:00 w Urzędzie Miejskim w Głubczycach, pok nr 14**

7. Warunki płatności: **przelewem do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazane konto Wykonawcy**

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami **Mirosław Pelc** tel 77 4852242 wew. 24. lub **Krystian Kwas** wew. 31 Złożenie oferty nie zapewnia uzyskania zlecenia na wykonanie w/w prac

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na załączonym druku oferty. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy szczegółowy zawierający wszystkie pozycje określone w przedmiarze robót z uwzględnieniem rodzajów materiałów przewidzianych do realizacji robót.

Główny Księgowy  
Prokurent  
*Jacek Potwora*

**10. Treść oferty:**

10.1. nazwa wykonawcy.....

10.2. adres wykonawcy.....

10.3. NIP .....

10.4. regon.....

10.5. nr rachunku bankowego.....

10.6. telefon.....

10.7. e-mail.....

10.8. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia: **wymianę rynien i rur spustowych przy ul. Dworcowej 12 w Głubczycach za:**

Cenę netto.....zł

(słownie złotych .....)

Podatek VAT.....zł

(słownie złotych .....)

Cenę brutto.....zł

(słownie złotych .....)

10.10. Oświadczam, że zapoznałem się z wnioskiem przedmiotu zamówienia, jak również ze wszystkimi warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert i nie będę wnosił żadnych zastrzeżeń i uwag w przypadku odrzucenia oferty z uwagi na braki w zapisach lub błędne zapisy zarówno w treści oferty, jak i w dołączonych do oferty kosztorysach szczegółowych lub innych wymaganych dokumentach.

10.11. Termin realizacji zamówienia.....

10.12. Okres gwarancji.....

10.13. Potwierdzam termin realizacji zamówienia .....

10.14. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

dnia.....

.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej  
pieczęć wykonawcy

niepotrzebne skreślić