

OPIS PRZEDMIOTU ZMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie studium wykonalności dla zadania „**Wzrost mobilności na obszarze Subregionu Południowego**” oraz przygotowanie wniosku o dofinansowanie w/w projektu wraz z kompletem załączników w ramach Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Opracowanie studium wykonalności oraz przygotowanie wniosku o dofinansowanie wraz z kompletem załączników dla zadania pn. „**Wzrost mobilności na obszarze Subregionu Południowego**” oraz przygotowanie wniosku o dofinansowanie w/w projektu wraz z kompletem załączników w ramach **Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027** oraz założeniami opisanymi w Regulaminie naboru ogłoszonego przez IZ w ramach Działania 3.1 Mobilność miejska.

Projekt ma charakter Partnerski i będzie realizowany przez następujących Partnerów:

- Gmina Głubczyce- Lider Projektu
- Powiat Głubczycki – Partner Projektu
- Gmina Branice – Partner Projekt
- Gmina Pakosławice – Partner Projektu
- Gmina Prudnik – Partner Projektu

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania studium wykonalności i przygotowania wniosku oraz załączników zgodnie z obowiązującymi przepisami, zapisami FEO 2021-2027 oraz założeniami opisanymi w Regulaminie naboru ogłoszonego przez IZ w ramach Działania 3.1 Mobilność miejska.

Wykonawca gwarantuje opracowanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami IZ.

3. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w przedmiocie zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem aktualizacji dokumentów, o których mowa w pkt. 1 lub pojawienia się nowych wytycznych dotyczących naboru.

III. Pozostałe uwagi/zobowiązania Wykonawcy

1. Pozyskiwanie dokumentów źródłowych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia należy do Wykonawcy, przy czym Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumenty, które posiada.

2. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco przysyłać Zamawiającemu w wersji elektronicznej (na adres określony w umowie) opracowane części dokumentu celem weryfikacji i zgłoszenia ewentualnych uwag. Wykonawca uwzględnia przekazane uwagi i wprowadza poprawki do opracowanego materiału.

3. Przy opracowywaniu studium wykonalności oraz przygotowywaniu wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami Wykonawca będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych i majątkowych oraz osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób i podmiotów, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia Zamawiającemu w formie elektronicznej w formacie PDF oraz doc lub xls (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami) na nośniku CD oraz papierowej w ilości 2 egzemplarzy (wydruk w kolorze), przy czym 1 egzemplarz winien zostać opatrzony podpisami i pieczęciami Wykonawcy.

5. Wykonawca w imieniu Zamawiającego złoży kompletny wniosek za pośrednictwem generatora udostępnione przez IZ do naborów wniosku.

6. Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej poprawy studium i wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na każde wezwanie IZ związane z uwagami na każdym etapie naborów wniosku.

IV. Warunki udziału w procedurze udzielenia zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu. Oferty Wykonawców, którzy nie spełnią poniższych wymagań nie będą rozpatrywane.
2. Wykonawca do oferty dołączy trzy referencje potwierdzające wykonanie studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie.

V. Termin realizacji:

1. Termin zakończenia i przekazanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu – złożenia wniosku – 24.06.2024 r. , chyba że Instytucja Zarządzająca przesunie termin składania wniosków termin ten może ulec zmianie.

2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu realizacji umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z taką zmianą ponosi Wykonawca.

VI. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
Cena (C) brutto - 100%

VII. Płatności:

Wykonawca za wykonaną usługę wystawi na każdego partnera osobną fakturę . Faktury będzie można wystawić po podpisaniu protokołu odbioru.