

Znak sprawy **KI.1511.13.2013.AF**

(miejsowość i data)  
adres i nazwa wykonawcy

### ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający: Gmina Głubczyce, ul. Niepodległości 14, 48 - 100 Głubczyce zaprasza do złożenia ofert na: **„Uporządkowanie terenu działki w miejscowości Nowa Wieś Głubczycka o nr. ew. 136 - obręb Nowa Wieś Głubczycka”**.
2. Przedmiot zamówienia: **„Uporządkowanie terenu działki w miejscowości Nowa Wieś Głubczycka o nr. ew. 136 - obręb Nowa Wieś Głubczycka”**.
3. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 27.12.2013r.**
4. Okres gwarancji -
5. Miejsce i termin złożenia oferty: **Urząd Miejski w Głubczycach, ul. Niepodległości 14, 48 - 100 Głubczyce ( sekretariat - pokój nr 2 ) do dn. 20.12.2013r., do godz. 10:00 - decyduje data wpływu do urzędu.**
6. Termin otwarcia ofert: **20 grudnia 2013r.**
7. Warunki płatności: **przelew - 21 dni po realizacji przedmiotu zamówienia.**
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: **Agnieszka Frączkowska-Psiuk tel. 77 485 30 21 wew. 231.**
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Do powyższego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Złożenie oferty nie zapewnia uzyskania zlecenia na wykonanie w/w prac.
10. Treść oferty:
  - 10.1. nazwa wykonawcy.....
  - 10.2. adres wykonawcy.....
  - 10.3. NIP .....
  - 10.4. regon.....
  - 10.5. nr rachunku bankowego.....
  - 10.6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:  
Cenę netto.....zł (słownie złotych .....)  
Podatek VAT.....zł (słownie złotych .....)  
Cenę brutto.....zł (słownie złotych .....)
  - 10.7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
  - 10.8. Termin realizacji zamówienia.....
  - 10.9. Okres gwarancji.....
  - 10.10. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia.....
  - 10.11. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

dnia.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

pieczęć wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić